



## Huishoudelijk Reglement

---

- 1<sup>e</sup> versie: 1-1-2015 (vastgesteld in Ledenvergadering dd 6 maart 2015)  
2<sup>e</sup> versie: 1-1-2019 (vastgesteld in Ledenvergadering dd 15 februari 2019)

### ALGEMEEN EN DOELSTELLING

1. Huishoudelijk reglement van Tourclub'83 Bocholtz te Bocholtz (hierna te noemen TC83). TC83 is een zelfstandige vereniging en staat als zodanig ingeschreven bij de Kamer van Koophandel, nummer 14107333.
2. De formele startdatum van TC83 is 1 augustus 1983.
3. Het clubjaar loopt gelijk aan het kalenderjaar.
4. Doel van de club is het bevorderen van het in groepsverband recreatief fietsen, op de woensdagavond, zondagochtend en op dagen die afzonderlijk in het jaarprogramma worden genoemd.
5. De vereniging bestaat uit 3 teams:  
A-ploeg, die fietst met de hoogste gemiddelde snelheid  
A2-ploeg,  
B-ploeg, die fietst met de laagste gemiddelde snelheid
6. De vereniging heeft een website [www.tc83bocholtz.nl](http://www.tc83bocholtz.nl) en een emailadres: [info@tc83bocholtz.nl](mailto:info@tc83bocholtz.nl).

### LIDMAATSCHAP

1. Het lidmaatschap staat open voor eenieder die in groepsverband recreatief wil fietsen.
2. Alvorens iemand zich aanmeldt mag hij/zij als aspirant-lid gedurende 1 maand (= 5 ritten) op proef meefietsen. Hierna dient het aspirant-lid te beslissen of hij/zij lid wil worden van de vereniging.
3. Aanmelding gebeurt bij de secretaris middels het invullen van het aanmeldingsformulier op de website van TC83 (<http://www.tc83bocholtz.nl/info.html>)
4. In bijzondere gevallen beslist het bestuur over het al dan niet honoreren van de aanvraag voor het lidmaatschap.
5. De ingangsdatum van het lidmaatschap is altijd de eerste dag van de maand volgend op het aanmeldingsmoment.
6. Aanmelding verplicht het lid tot betaling van het inschrijfgeld en de contributie voor het resterende deel van het kalenderjaar (berekening: jaarcontributie / 12 x aantal maanden lidmaatschap in het aanmeldingsjaar).
7. Ieder lid maakt zelf de keuze om mee te fietsen in één van de 3 groepen. De rittencommissaris van de ploeg mag (en zal indien nodig) meebeslissen in deze keuze.

8. De betaling van de jaarlijkse contributie dient te geschieden vóór 1 april van het desbetreffende kalenderjaar. Bij niet tijdig voldoen van het contributiebedrag zal na eenmalige betalingsherinnering vóór 1 november van het betreffende kalenderjaar worden overgegaan tot opzegging van het lidmaatschap van het betreffende lid.
9. In het contributiebedrag is begrepen het lidmaatschap van de Nederlandse Tour Fiets Unie.
10. Adreswijzigingen en wijzigingen van emailadres en telefoonnummer dienen aan de secretaris te worden doorgegeven.
11. Opzegging van het lidmaatschap dient vóór 1 november bij de secretaris te gebeuren. Bij tussentijdse opzegging van het lidmaatschap blijft de contributie over het gehele kalenderjaar verschuldigd. In bijzondere gevallen kan het bestuur anders beslissen.
12. Het lidmaatschap kan onder de volgende omstandigheden worden ingetrokken:
  - Het niet tijdig betalen van de contributie
  - Het zich niet houden aan het Huishoudelijk Reglement van de vereniging
  - Door het verrichten van handelingen die de vereniging of de wielersport in zijn algemeenheid schaden.Het bestuur is gemachtigd om een lidmaatschap in te trekken. Het bestuur zal het lid een officiële schriftelijke waarschuwing geven alvorens het lidmaatschap definitief wordt ingetrokken. Indien er aanleiding is het lidmaatschap per direct in te trekken dan is het bestuur hiertoe gerechtigd.
13. Ieder lid dient zich te allen tijde aan de verkeersregels te houden en het milieu te respecteren.

## **KLEDINGREGLEMENT**

1. Het dragen van een valhelm tijdens de fietsactiviteiten van de vereniging is verplicht.
2. Ieder lid van TC83 is moreel verplicht in de clubkleding te fietsen tijdens de ritten van de vereniging. Dit komt het clubgevoel ten goede en is van belang voor het uitdragen van de clubnaam.

## **BESTUUR**

1. Het bestuur is het hoogst uitvoerende orgaan binnen de vereniging. Het bestuur bestaat uit maximaal 6 personen, te weten: voorzitter, secretaris, penningmeester (samen vormen deze het dagelijks bestuur) en een afgevaardigde van elke ploeg.
2. Het bestuur wordt gekozen en benoemd door de Ledenvergadering.
3. Kandidaatstelling geschiedt door het bestuur of op voordracht van tenminste 5 leden wier naam niet op de kandidaten lijst voorkomen.
4. Elk bestuurslid wordt benoemd voor een periode van 3 jaar en is na afloop van een zittingsperiode herkiesbaar.
5. Maximaal 2 bestuurleden mogen per jaar aftreden, niet zijnde dagelijks bestuur.
6. Het bestuur neemt besluiten met meerderheid van stemmen. Bij staking van stemmen beslist de voorzitter. Wanneer geen meerderheid van stemmen wordt bereikt is de stem van de voorzitter bepalend.
7. Wanneer een bestuurslid tussentijds aftreedt of wegens ziekte of anderszins niet in staat is zijn functie waar te nemen, zullen zijn werkzaamheden door een of meer bestuursleden worden waargenomen tot de terugkomst van het afwezige bestuurslid of totdat door een verkiezing in de vacature zal worden voorzien.

8. De taken van de bestuursleden zijn in een bijlage bij dit Huishoudelijk Reglement weergegeven.

## **LEDENVERGADERING**

1. Tenminste éénmaal per jaar vergadert het bestuur met de leden.
2. De Ledenvergadering wordt gehouden in februari of maart.
3. Het contributiebedrag wordt jaarlijks vastgesteld door de Ledenvergadering. Contributie dient betaald te worden door alle leden. Indien een lid ook lid is van een andere (NTFU-)vereniging kan, op verzoek van het betreffende lid, het verzekeringsbedrag in mindering gebracht worden op de contributie.
4. Tijdens de Ledenvergadering worden 2 kascommissieleden gekozen voor maximaal 2 jaar. Na een vol kalenderjaar treedt het langstzittende lid af en na 2 volle kalenderjaren het andere lid. De kascommissieleden zijn slechts eenmaal herkiesbaar.
5. Alle leden ontvangen vóór de Ledenvergadering een uitnodiging en de agendapunten. Ieder lid kan agendapunten indienen bij het bestuur.
6. Voorzover niet anders is bepaald worden alle besluiten genomen bij een meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Stemmen bij volmacht is niet toegestaan.
7. Bij staking van stemmen over zaken beslist het bestuur.

## **ACTIVITEITEN**

De volgende activiteiten worden jaarlijks georganiseerd:

- 1a. Fietstochten voor elk team op de zondagmorgen (maart t/m oktober) en de woensdagavond (april tot en met augustus);
- 1b. Gezamenlijke fietstocht in de maand juni, waarbij alle teams tezamen rijden;
2. Elk team benoemt in de Ledenvergadering een rittencommissaris. De rittencommissaris heeft de leiding tijdens de fietstocht en beslist ingeval van discussie.
3. Deelnemers aan de fietsactiviteiten ontvangen punten (kilometers) voor het Kilometervreter-klassement. Diegene, die aan het einde van het seizoen de meeste punten heeft verzameld, mag zich Kilometervreter van het jaar noemen. Elk team heeft z'n eigen Kilometervreter.  
De puntentelling is als volgt: iedere deelnemer aan een fietsactiviteit krijgt een aantal punten gelijk aan het aantal geplande kilometers van de fietstocht. Een deelnemer die voordat de helft van de route is bereikt afdraait, ontvangt de helft van het aantal te behalen kilometers.
4. Andere activiteiten die worden georganiseerd hebben voornamelijk een sociaal karakter en worden veelal met partners georganiseerd. Dit geldt onder meer voor de feestavond en de nieuwjaarswandeling.
5. Bij iedere fietsactiviteit geldt: "Samen uit samen thuis".

## **BIJZONDERE GEBEURTENISSEN**

1. Jubilarissen:  
Aan het jubileum van een clublid, dat 25 of 40 jaar ononderbroken lid van de vereniging is geweest, zal op gepaste wijze aandacht worden besteed.
2. Aan gebeurtenissen met een grote persoonlijke impact in de privé-sfeer van een lid van de vereniging zal het bestuur op een gepaste manier aandacht besteden.

## **VERZEKERING EN AANSPRAKELIJKHEID**

1. Ieder lid dient WA verzekerd te zijn.
2. TC83 Bocholtz kan niet aansprakelijk gesteld worden voor schade aan rijwielen en goederen tijdens het vervoer van en naar activiteiten.
3. Voor ieder lid wordt bij de NTFU een verzekering afgesloten waarin tijdens het fietsen zowel de fiets als de kleding zijn ondergebracht tegen een maximale vergoeding en tegen de dan geldende premie (zie NTFU-website).
4. De NTFU-verzekering geldt gedurende de periode van een jaar, doch van maart tot maart.
5. Gedurende de aspirant-lid-periode is het lid niet via de NTFU verzekerd.
6. In het geval dat een lid materiele schade toebrengt aan eigendommen van de vereniging of derden of lichamelijk letsel toebrengt aan derden, is het betreffende lid daarvoor zelf aansprakelijk.

## **ALGEMENE VERORDENING GEGEVENSBECHERMING**

1. TC83 behandelt de persoonsgegevens van haar leden conform de AVG.
2. TC83 streeft naar het verkrijgen van een AVG-verklaring van de Stichting AVG ter duiding dat de vereniging voldoet aan de AVG.
3. De rechten van TC83-leden ten aanzien van de persoonsgegevens worden vermeld in de privacy policy. Deze is op de website van de vereniging door iedereen in te zien.
4. Personen binnen de vereniging die gebruik maken van de persoonsgegevens van leden dienen hiervoor een geheimhoudingsverklaring te ondertekenen.
5. Instanties/bedrijven die gebruik maken van de persoonsgegevens van leden dienen hiervoor een verwerkersovereenkomst te ondertekenen.

## **SLOTBEPALINGEN**

1. Het huishoudelijk reglement kan alleen door de ledenvergadering worden gewijzigd. Voor een wijziging is de goedkeuring vereist van de meerderheid van de Ledenvergadering.
2. Alle leden worden geacht het huishoudelijk reglement te kennen.
3. In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het Bestuur.
4. Dit huishoudelijk reglement wordt geacht in werking te zijn getreden met ingang van 15 februari 2019.

## **BIJLAGE: Taken van de bestuursleden**

### Voorzitter

- Heeft de algehele leiding van de vereniging;
- Is verantwoordelijk voor het beleid van de vereniging;
- Leidt de bestuursvergaderingen en de Ledenvergadering;
- Treedt op als vertegenwoordiger van de vereniging bij officiële gelegenheden naar buiten;
- Wordt bij afwezigheid vervangen door een ander bestuurslid;
- Coördineert de verschillende bestuurs- en commissietaken;
- Heeft vaststellingsbevoegdheid ten aanzien van genomen beslissingen;
- Stelt de agenda van bestuursvergaderingen vast;
- Stelt in overleg met de overige bestuursleden de agenda voor de Ledenvergadering vast;

### Secretaris

- Verzorgt het secretariaat;
- Draagt zorg voor de ledenadministratie, ook bij de NTFU;
- Onderhoudt de contacten met de NTFU;
- Verzorgt de notulen van de bestuursvergaderingen en de Ledenvergadering;
- Verzorgt de uitnodigingen voor alle vergaderingen;
- Agendeert inkomende en uitgaande stukken;
- Beheert het archief van de vereniging;
- Brengt verslag uit op de Ledenvergadering;
- Mag één van de bovengenoemde activiteiten delegeren naar een ander (bestuurs)lid.

### Penningmeester

- Beheert de geldmiddelen;
- Zorgt voor een tijdige inning van contributie en sponsorgelden;
- Stelt de jaarbegroting op;
- Legt de ontvangsten en uitgaven vast;
- Stelt de balans en de resultatenrekening op en presenteert deze op de Ledenvergadering;
- Brengt regelmatig financieel verslag uit aan het bestuur;
- Draagt zorg voor een tijdige kascontrole;

### Bestuurslid

- Vertegenwoordigen het team in het bestuur;
- Nemen zitting in commissies of in de organisatie van activiteiten;
- Stimuleert leden van het team tot het deelnemen aan activiteiten;
- Informeert het bestuur indien de situatie in het team dit noodzakelijk maakt;
- Draagt agendapunten aan voor de bestuursvergadering of de Ledenvergadering (in overleg met de leden van het team).

Onderstaande taken worden in overleg uitgevoerd door een van de bestuursleden:

- Redactie website
- Verzorgt de berichtgeving naar de leden (nieuwsbrief).